

ҚАЗАҚСТАН РЕСПУБЛИКАСЫНЫҢ ӨДІЛЕТ МИНИСТРЛІГІ
АЛМАТЫ ҚАЛАЛЫҚ ӨДІЛЕТ ДЕПАРТАМЕНТІ
ЗАҢДЫ ТҰЛҒА МЕМЛЕКЕТТІК ТІРКЕУДЕН
2018 ж. «19» 04 өткізілді
№ 115784-1910-1111 куәлік
МИНИСТЕРСТВО ЮСТИЦИИ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН
ДЕПАРТАМЕНТ ЮСТИЦИИ ГОРОДА АЛМАТЫ
ПРОИЗВЕДЕНА ГОСУДАРСТВЕННАЯ РЕГИСТРАЦИЯ
ЮРИДИЧЕСКОГО ЛИЦА
«19» 04 2018 г.
свидетельство № 115784-1910-79
БСНБИН 180440022514

БЕКІТІЛГЕН
Құрылтайшының
шешімімен
«05» сәуір 2018 ж.

УТВЕРЖДЕН
Решением
Учредителя
«05» апрель 2018 г.

**«имени ГЕННАДИЯ ПУШКАРЕВА»
ЖЕКЕШЕ ҚОР
ЖАРҒЫСЫ
УСТАВ
ЧАСТНОГО ФОНДА
«имени ГЕННАДИЯ ПУШКАРЕВА»**

Алматы 2018 г

1 БАП. ЖАЛПЫ ЕРЕЖЕ ЖӘНЕ ЗАҢДЫ МӘРТЕБЕ

- 1.1. Аталған Жарғы ұйымдастырушылық-құқықтық сипатта құрылған Қордың коммерциялық емес ұйымында мүшелігі жоқ заңды тұлғаның қызметін реттейді. Түрі - Жеке қор.
- 1.2. «имени Геннадия Пушкирева» Жеке Қорының Құрылтайшысы Қазақстан Республикасының азаматшасы – Исаева Зияхан Мухаметжановна, ЖСН 720725400966, жеке куәлік № 032476251, 01.12.2011 ж. ҚР ПМ берілген, тұрғылықты мекен-жайы: Алматы қаласы Достық ықшам ауданы, Свердлова көшесі, 82 үй.
- 1.3. Қор құрылтайшысының шешімі бойынша Қазақстан Республикасы Конституциясы, Азаматтық кодекс және Қазақстан Республикасының «Коммерциялық ұйымдар туралы» 16.01.2001ж. № 142-ІІІ Заңына сәйкес әлеуметтік, ғылыми, ағартушылық, қайырымдылық, басқарушылық, кеңес беру, және тағы басқа мақсаттарды жүзеге асыруға негізделген.
- 1.4. Жеке Қордың қазақ тілінде атауы бар: «имени Геннадия Пушкирева» Жеке қоры; орыс тілінде: Частный Фонд «имени Геннадия Пушкирева», одан әрі мәтін бойынша “Қор” болып аталады.
- 1.5. Қордың орналасқан жері және мекен-жайы: Алматы қаласы, Ауэзов ауданы, Достық ықшам ауданы, Свердлова көшесі, 82 үй.
- 1.6. Қордың жұмыс істеу мерзімі шектеусіз.
- 1.7. Қор иелігінде оқшауланған меншігі, сондай-ақ жекелеген балансы мен банктік есеп-шоты, мемлекеттік және орыс тілдерінде толық атауы көрсетілген мөрі, мөртаңбасы мен бланктары, сондай-ақ эмблемасы (символикасы), басқа да реквизиттері бар, осы қызметке байланысты өзіне қабылдаған міндеттерді орындап, құқықтарын қолданатын, өз атынан келісім-шарттар жасап, меншіктік және жеке меншіктік емес құқықтар бойынша сатып алуларды, сотта талапкер және жауапкер болуға, басқа да Қазақстан Республикасының заңдылықтарына қайшы келмейтін заңдылықтарды жүзеге асыра алатын Заңды тұлға болып табылады.
- 1.8. Қорға Құрылтайшылары берген Меншік, Қордың жекеменшігі болып табылады.
- 1.9. Қордың қауымдастықтар мен одақтар құрамына кіріп, қызметтеріне араласуына құқы бар. Сондай-ақ ерікті бастамамен одаққа, қауымдастыққа бірігіп, қызметтеріне қатысуға, және халықаралық, қоғамдық басқа да ұйымдармен ықтымақтасуға құқылы.
- 1.10. Қор өз міндеттемелері бойынша өзіне тиесілі барлық меншікке жауап береді. Құрылтайшылардың жеке қарыздарын жауапкершілігіне алмайды. Қор Қазақстан Республикасының заңдылықтарын қадағалайды. Белгіленген ереже бойынша салықтар мен барлық міндетті төлемдерді бюджетке төлейді. Және Қазақстан Республикасы заңдылықтарына сәйкес жауапкершілік алады.
- 1.11. Қор басқа ұйымдарға құрылтайшы ретінде енуге, басқа да заңды тұлғаларды жасауға, Қазақстан Республикасы аумағында және оған тыс жерлерде филиалдар ашуға құқылы.

2. БАП. ҚОРДЫҢ МАҚСАТТАРЫ ЖӘНЕ ҚЫЗЫМЕТТЕРІ

2.4. ҚОРДЫҢ МАҚСАТТАРЫ

Қордың мақсаттары:

- Демеушілік қызмет;
- Есту қабілеті бұзылған балалар мен ересек адамдарға шахмат мектептерін дамыту;
- Қазақстан Республикасы көлемінде және шетелдерде балалардың медициналық тексеруден өтуіне, мамандардан кеңес алуына, диагностика, компьютерлік томография жасатуларына, құлақ қуысын қайта жаңғырту, бңп емдеу, жаңғырту оталары, отопластика, хирургиялық емдеу, естүпротездеу, науқасты оңалту түрлі дәрежедегі әлеуметтік, материалдық көмек көрсету.
- Түрлі формада сипат алған сыртқы есту жолдарының аномалиясы, оның пайда болу қаупі және оны тудыратын факторлар, белгілер, аурудың болжамдары, есту қабілетін жойып, төмендететін жағдайлар туралы ақпарат тарату;
- баспагерлік қызмет;
- біліктілікті арттырып, диагностика сапасын және құлақ қуысы, құлақтың басқа да сыртқы

құрылымы, түрлі деңгейдегі орташа және ішкі құлақ патологияларын емдеуде ЛОР дәрігерлердің тұрғындарға қызмет көрсету сапасын арттыру мақсатында шетелдік, мемлекеттік, қоғамдық жеке мекеме-ұйымдар және жекелеген азаматтармен байланыстарды дамыту.

- Түрлі халықаралық қайырымдылық ұйымдары арқылы қаржы көздерін тарту, және оларды түрлі деңгейдегі мұқтаж азаматтарға медициналық, әлеуметтік көмек көрсетуге бөлу. Сондай-ақ:

- Отоларингология бағытындағы ғылыми-зерттеу басымдылықтарын анықтау;
- ЛОР ауруларын емдеу және диагностика жасауда жаңа технологияларды енгізу үшін жетекші отандық және шетелдік клиникалық орталықтарымен серіктестік қарым-қатынас орнату, және құлақ қуысы, құлақтың басқа да сыртқы құрылымы, түрлі деңгейдегі орташа және ішкі құлақ патологияларын емдеуде тұрғындарға қызмет көрсету сапасын арттыру;
- Қордың бағдарламалары мен жолбаларын қаржыландыру үшін отандық және шетелдік инвесторларды тарту;
- Ғылыми-зерттеу жұмыстары мен баспагерлік қызметті жүзеге асыру, ғылыми-тәжірибелік конференциялар мен семинарлар, шеберлік-сыныптарын өткізу және дайындау;
- Қазақстан Республикасының денсаулық сақтау мекемелерінде ЛОР ауруларын (барлық деңгейін) емдеу және алдын-алу бойынша ақпараттық-әдістемелік материалдар шығарып, тарату;
- ЛОР дәрігерлердің дипломнан кейінгі медициналық білімдерін жетілдіру кезеңдерінен үзіліссіз өтуіне қаржыландыру арқылы ықпал ету, олардың Қазақстан аумағында және шетелдерде өтетін шеберлік-сыныптарына, конференцияларға қатысуларына мүмкіндік жасау;

2.2. ҚОРДЫҢ ҚЫЗЫМЕТТЕРІ

Көрсетілген мақсаттарға қол жеткізу үшін Қор келесі қызмет түрлерін жүзеге асырады:

2.2.1. микротия, атрезия, бңп сырқаты бар ересектер мен балалар және мұқтаж жандарға медициналық көмек ұйымдастыру;

2.2.2. Қор қызметінің негізгі жұмыс бағытына сәйкес тапсырмаларды орындау үшін материалдық қаржылар тарту;

2.2.3. мәдени, әлеуметтік шаралар өткізу үшін, оның ішінде:

- Жас ұрпақтың арасында зияткерлік деңгейді арттыру. Гроссмейстер деңгейіне дейін шахматшылар біліктіліктерін арттыру;
- Ойын деңгейіне баға беру, оқу әдебиетін жеке тандау, жарыстарға қатысу бойынша кеңес беру
- Жаттықтырушының дәрістері (дебюттер теориясы, миттельшпильді, эндшпильді, тактиканы және шахматтағы стратегияны үйрену)
- Тәжірибелік сабақтар: кіші - жарыстар, машықтану партиялары, қатар ойнау сеанстарына қатысу
- Ұлттық мерекелер кезінде ұлттық-мәдени шараларды ұйымдастырып, өткізу;
- Қоғам назарын микротия сырқатына шалдыққан, және басқа да көмекке зәру жандарға аударту үшін семинар-конференциялар, лекциялар, дөңгелек үстелдер ұйымдастыру;
- Мәдени- сауықтыру, спорттық-көпшілік шараларды ұйымдастырып, өткізу;
- конференция, симпозиум, цикл, шеберлік-сыныбы, семинарлар мен клубтар ұйымдастырып, ЛОР мамандармен кездесулер өткізу;
- отоларингология саласындағы ғылыми-зерттеу нәтижелерін сараптау, түйіндеу және насихаттау;
- тәжірибелік денсаулық сақтау саласына жаңа медициналық техникаларды жасақтауға, жаңа дәрілік препараттарды енгізуге ықпал ету;
- отоларингология (микротия) туралы ақпараттарды тарату, арнайы оқулық шығару (журналдар), конференция, симпозиумдар материалдарын, ғылыми-әдістемелік басылымдарды шығаруға ықпал ету, Қазақстандық ЛОР мамандарды отандық және шетелдік жетістіктер туралы ақпаратпен қамтамасыз ету;
- байқаулар ұйымдастырып, өткізу, сыйақы беру, отоларингология саласындағы үздік еңбектер авторлары мен белсенділерді марапаттаудың басқа да формаларын қолдану;
- халықтың денсаулығын нығайтуға бағытталған қоғамдық акцияларды орындауда өзара әрекеттерді ұйымдастыру және үйлестіру;

- халықтың денсаулығын нығайтуға бағытталған республикалық, аймақтық және жергілікті бағдарламаларды жүзеге асыруға атсалысу, және оларды жасақтап, жүзеге асыру;
 - Қорды қолдау мен дамытуға және Жарғы мақсаттары мен тапсырмаларын жүзеге асыруға инвестициялар тарту;
 - отоларингология саласында халықаралық серіктестікті дамытып, жақсартуға ықпал ету;
 - Қоғам мен мемлекет назарын отоларингология саласындағы шешілмеген проблемаларға аударту, **ЛОР** мамандардың қызметтерін насихаттау, Қор мақсаттары мен тапсырмаларын жүзеге асыруға айтарлықтай үлес қосып жүрген **ЛОР** дәрігерлерді арнайы мақтау қағаздары мен сыйақылар беру арқылы марапаттау;
 - Қазақстан Республикасында филиалдар мен өкілдіктер, бөлімшелер құру;
 - Қолданыстағы заңнамаға сәйкес мамандандырылған көрмелер мен аукциондар ұйымдастыру;
 - Қор мүшелерін, отандық мамандарды ел ішіне және шетелдерге іссапарға жіберу, және Қор қызметіне байланысты мәселелерді шешу үшін отандық және шетелдік мамандарды қабылдау;
 - Қор жарғысы мақсаттарын жүзеге асыру үшін мемлекеттік, үкіметтік, және әкімшілік органдар мен мекемелермен серіктестік орнату;
 - Қолданыстағы заңнамаға сәйкес келісім-шарттар бойынша мемлекеттік органдар үшін белгіленген жұмыстар атқару;
 - Ұсыныстар енгізіп, проблемалық мәселелерді ресми органдармен шешу, қолданыстағы заңнамаға оң өзгерістер енгізуге бастама көтеру;
 - Қолданыстағы Қазақстан Республикасы заңнамаларында тыйым салынбаған басқа да қызмет түрлерін көрсету.
- 2.3. Қор жарғылық мақсаттарына сәйкес кәсіпкерлік қызметпен айналыса алады.
- 2.4. Заң шеңберінде Қор құзырлы органдардан лицензияланатын қызмет түріне лицензия алуға міндетті.
- 2.5. Қордың кәсіпкерлік қызметінен түскен табыстар бөлінбейді, олар жарғылық мақсатқа бағытталады. Қор өз қаражаттарын қайырымдылық мақсатында пайдалана алады.

3 БАП. ҚОР ҚҰРЫЛТАЙШЫСЫ

- 3.1. Қор құрылтайшысы Қордың жарғылық мақсаттарын мойындайтын, және Қор қызметін дамытуға нақты үлес қоса алатын Қазақстан Республикасының азаматшасы бола алады.
- 3.2. Құрылтайшылар құрамының өзгеруі құрылтайшылық келісім-шарт жасақтауға міндеттейді;
- 3.3. Құрылтайшы Қордың міндеттемелеріне жауап бермейді, өз кезегінде Қор да өз құрылтайшыларының міндеттемелеріне жауап бермейді.
- 3.4. Қор құрылтайшысының құқы бар:
- 3.4.1. Жарғыда көрсетілген ереже бойынша Қор істерін басқаруға қатысуға;
- 3.4.2. Қор қызметінің қызметі жөнінде ақпарат алуға, кез-келген құжаттамасымен танысуға;
- 3.4.3. Жарғылық ережеге сай Құрылтайшылар қатарынан шығуға.
- 3.5. Қор құрылтайшылары міндетті:
- 3.5.1. негізгі Жарғының ережелерін сақтауға;
- 3.5.2. Жарғыда көрсетілген ереже бойынша уақтылы, мөлшерімен, әдістерімен төлемдер жасау;
- 3.5.3. Қор коммерциялық құпиясы ретінде хабарлаған мәліметтерді таратпау.

4 БАП МҮЛІК ЖӘНЕ ҚОР ҚАРЖЫСЫ

- 4.1. Қор мүлігін баланста тұрған материалдық құндылықтар мен қаржылық ресурстар құрайды. Қор қаржыларды жарғыда көзделген мақсаттарды жүзеге асыруға пайдаланады.
- 4.2. Ақшалай, басқа да формадағы қор дереккөздері болып:
- 4.2.1. Қор қызметінің мақсаттарына сай Құрылтайшысынан түсетін ерікті түрдегі біржолғы немесе жүйелі мүліктік төлемдер;
- 4.2.2. Қор қызметінің мақсаттарына сай мүліктік төлем түріндегі біржолғы, немесе жүйелі

төлемдер мен қайырымдылықтар, сондай-ақ резиденттер мен резидент еместердің гранттар мен төлемдер қаржылық көмектері;

4.2.3. Қор қызметінің мақсаттарына сай тауарларды сатудан, заңдылықпен көрсетілген жағдайларда қызмет түрлерінен түскен (кірістер);

4.2.4. қолданыстағы заңда тыйым салынбаған шаруашылық және кәсіпкерлік қызметтен түскен кірістер, сондай-ақ акциялар, депозиттер, басқа да құнды қағаздар бойынша алынатын дивиденттер (кірістер, сыйақылар)

4.2.5. басқа да Заңмен тыйым салынбаған кірістер.

4.3. Құрылтайшылар төлемдері, Қорға Құрылтайшысы берген мүлік, және басқа да кірістер Қордың жекеменшігі болып саналады.

4.4. Төлемдер және басқа да кірістер есебінен төмендегі қорлар құрылады:

- гуманитарлық және қайырымдылық көмектер;
- даму;
- еңбекақы төлеу;
- өкілдік, резервті және басқа

Мөлшерлер, білім беру тәртібі мен қорлар шығындары Қор органдарының құзырлы Жарғысымен анықталады.

4.5. Қордың Құрылтайшысы Қордың мүлкіне мүліктік құқы жоқ.

4.6. Қордың ақшалай және материалдық кірістері құрылтайшылар арасында бөлінбейді, және Қордың құзырлы органдарының шешімі бойынша көзделген мақсаттарға пайдаланылады.

4.7. Қордың бастапқы мүлкі Құрылтайшының үлесі есебінен қалыптасады. Құрылтайшының ақшадан басқа, шынайы және өзге де қор қалыптасуына қосқан үлесі ақша түрінде есептеледі. Егер мұндай үлес соммасы айлық есептік көрсеткіштен жиырма мың эквиваленттен асатын болса оның бағасы аудиторлық ұйыммен расталуы тиіс.

4.8. Егер мүлікті Құрылтайшы Қордың пайдалануына беретін болса, онда жалға беру құны төлем ретінде есептеледі.

4.9. Құрылтайшы бұрын жасаған төлемдеріне пропорционалды, немесе басқа мөлшерде қосымша төлем енгізу жөнінде шешім қабылдай алады.

4.10. Қордың Құрылтайшысының құқы мұрагерлік құрамға қосыла алады.

4.11. Қор қызметін ұйымдастыру және қамтамасыз ету үшін Құрылтайшы бастапқы, қайтарымсыз қайырымдылық төлемдер жасайды.

4.12. Бастапқы төлем ретінде құрылтайшы ақша, бағалы қағаздар, сондай-ақ зияткерлік, басқа меншіктерін төлей алады.

5 БАП. БАСҚАРУ

Қор істерімен басқару қамтамасыз етіледі:

Жоғарғы орган - Қатысушы;

Жоғарғы басқару орган - Басқарудың алқалық органымен - Президент төрағалық ететін Қорғаншылық Кеңеспен;

Атқарушылық орган - Бас директормен;

Бақылаушы орган - Ревизор.

6 БАП. ҚАТЫСУШЫ

6.1. Қорды басқарудың жоғарғы органы - осы Жарғы және Қазақстан Республикасы заңдылықтары сай әрекет ететін Қатысушы болып табылады

6.2. Қордың жоғарғы органының шешімі жазбаша түрде қабылданады. Қор қатысушысының шешімді жою жөніндегі ұйғарымы тек Қор қатысушысының өзінің кезекті шешімді қабылдау түрінде жүзеге асырылады.

6.3. Қатысушы қарауына жататын сұрақтар тек Қорғаншылық кеңесі арқылы түседі.

6.4. Қатысушы Қордың жұмысына өзі немесе нотариалды куәландырылған өкілі арқылы қатыса алады.

6.5 Қатысушының айрықша құзырына жатады:

6.5.1. Қор Жарғысына өзгерістер, қосымшалар қабылдау;

- 6.5.2 Қордың негізгі бағыттарын айқындау;
- 6.5.3. Құрылтайшылар құрамына өзгерістер енгізу;
- 6.5.4. құзыреттіліктер анықтау, Қорғаншылық Кеңес, Қордың атқарушылық органдарын қалыптастыру, олардың жетекшілерін сайлау және түсіру;
- 6.5.5. жылдық есеп пен бухгалтерлік балансты бекіту, және таза кіріс пен шығынды бөлу, сондай-ақ атқарушылық органдардың қаржылық есептер беруінің жүйелігін, Ревизорлар жүргізетін тексерулер тәртібін анықтау, және олардың нәтижелерін бекіту;
- 6.5.6. Қордың Ревизорын сайлау;
- 6.5.7. ұйымдастырушылық құрылымдардың құзыреттіліктерін анықтау, Қорды басқару органдарының құзыреттіліктерін жою және қалыптастыру, Қордың органдарының жұмыс процедурасын бекіту;
- 6.5.8. Қорды ерікті түрде қайта ұйымдастыру және жою, сондай-ақ Қордың басқа да заңды тұлғаларды, өз филиалдары мен өкілдерін құруға қатысуына шешім қабылдау;
- 6.5.9. Қордың басқа да заңды тұлғалар қызметін құруға қатысуына шешім қабылдау.
- 6.6. Қатысушы Қор қызметінің барлық сұрақтары бойынша шешім қабылдауға құқылы.

7 БАП. ҚОРҒАНШЫЛЫҚ КЕҢЕС

- 7.1. Қор қызметін үнемі тұрақты жұмыс істейтін Жоғарғы басқару орган - Алқалық орган - Қорғаншылық кеңес басқарады. Ол Қордың жарғылық қызметінің, сонымен қатар іс өндірісінің дұрыс, әрі адал жүргізілуін жауапкершілігіне алады. Қорғаншылық Кеңесі мүшелерінің санын Қатысушы анықтайды.
- 7.2. Қорғаншылық кеңесін басқаруды тікелей оның Президенті жүзеге асырады.
- 7.3. Қорғаншылық кеңесінің мүшелері болып Қордың Құрылтайшылары, және басқа да тұлғалар сайлана алады. Қорғаншылық Кеңесі мүшелерінің басым бөлігі Қор қызметкерлерімен некеге отырған, немесе жақын туыстары бола алмайды.
- 7.4. Қорғаншылық кеңесті қалыптастыру, Қорғаншылық кеңесі мүшелерін бекітуді Қор Қатысушысы жүргізеді.
- 7.5. Қорғаншылық Кеңес тоқсанына 1 рет жиналады. Қорғаншылық Кеңесінің өкілеттік мерзімі - 5 жыл. Қорғаншылық Кеңесінің отырысы мүшелерінің тең жартысына жуығы қатысса ғана өтті деп есептеледі. Қорғаншылық Кеңес отырысында хаттамалар жүргізіледі. Оған жиынға қатысқан мүшелер қол қояды.
- 7.6. Қорғаншылық Кеңесі отырысында қаралуда тиіс мәселелерді Қатысушы, Қорғаншылық Кеңес мүшелері, Қордың бас директоры енгізуге құқылы.
- 7.7. Қорғаншылық Кеңесі отырысының шешімі Қорғаншылық Кеңесі мүшелерінің басым көпшілігінің дауыс беруімен қабылданады. Дауыстар тең болған жағдайда Президент дауысы шешуші роль атқарады.
- 7.8. Қорғаншылық Кеңесі шығындарды, жыл сайын Қатысушы бекітетін Қор бюджеті шенберінде жүзеге асырады.
- 7.9. Қорғаншылық кеңесінің құзіретіне жатады:
 - 7.9.1. Қордың мақсаттарын жүзеге асыруға шешімдер қабылдау, Қатысушы мен Ревизор шешімдерін орындау;
 - 7.9.2. Қор қызметінің Жарғылық мақсаттарына сай қызмет етуіне бақылау жасау, сондай-ақ Қор Жарғысымен бекітілген басқа да құзіреттіліктер;
 - 7.9.3. Қордың Бас директорын тағайындау;
 - 7.9.4. Қор мүлкін басқару және оның Жарғы мен заңдылықтар талаптарына сай капиталын жарату;
 - 7.9.5. Қорғаншылық Кеңесіне жататын құқықтарды оның құрған комитеттеріне делегациялау, сондай-ақ тұлғалар мен ұйымдарға;
 - 7.9.6. Қордың Қатысушы, Ревизор, және Бас директорының айрықша құзіретіне кіретін мәселелерден басқа сұрақтарын шешу.
- 7.10. Қорғаншылық Кеңес Қорға қатысты Заңнамамен, Жарғымен және Қатысушы, Ревизормен бекітілген барлық талаптарды орындауға міндетті.

8. БАП. ҚОРҒАНШЫЛЫҚ КЕҢЕСІНІҢ ПРЕЗИДЕНТІ

8.1 Қорғаншылық Кеңесін тікелей Қатысушының ұсынылымы бойынша Қорғаншылық кеңес мүшелерінің арасынан сайланған Президент басқарады.

Қорғаншылық Кеңесінің қызметін басқарып, оның жұмысын ұйымдастырады.

8.2. Қорғаншылық Кеңесінің Президенті жоспар құрып, Қорғаншылық кеңесінің қарауына мәселелер енгізеді, және оның орындалуына бақылау жасайды.

8.3. Қорғаншылық Кеңесінің Президенті үш ай бұрын Қорғаншылық кеңесіне хабарлама жасап, жазбаша өтініш жазып, өз міндеттерін орындаудан бас тарта алады.

9. БАП. ҚОРДЫҢ БАС ДИРЕКТОРЫ

9.1. Қордың ағымдағы қызметін Қорғаншылық Кеңесі тағайындаған Қордың Бас директоры қамтамасыз етеді.

Бас директордың өкілеттілік мерзімі Қорғаншылық Кеңесінің шешімімен белгіленбесе, ол мерзімі анықталмаған уақытқа бекітілген болып есептеледі.

Бас директор Қордың тұрақты қызмет ететін алқалы органының және басқарудың жоғарғы органының шешімдерін орындау негізінде әрекет етеді. Және оған есеп береді. Бас директор тоқсанына кем дегенде 1 рет өз қызметінің нәтижелері жөнінде Қорғаншылық Кеңесіне есеп береді.

Бас директор Жарғы және басқа да Қазақстан Республикасы заңдылықтарын бұзатын шешім қабылдап, Қорға шығын келтірсе оны өтеуге міндетті.

9.2. Бас директор Қатысушы мен Қорғаншылық Кеңесінің және Ревизордың айрықша күзіреттілігіне кірмейтін Қор қызметінің барлық мәселелерін шешеді.

9.3. Бас директор Жарғы, Қорды басқару органының негізінде Қор атынан мәмілелер жасай алады.

Бас директор Қор атынан сотта, мемлекеттік органдар мен мекемелерде сенімхатсыз сөйлей алады.

Бас директор Қор мақсаттарына сай өзіне берілген күзіреттілік шеңберінде Қор атынан барлық әрекеттерді жүзеге асыруға, жекелеп айтқанда Қордың мүлкін басқаруға, келісім-шарттар жасауға оның ішінде еңбек келісім-шарттары, сенімхаттар беруге, банктерде валюталық, тағы да басқа түрлі есеп-шоттар ашуға, күзіреттілігі аясында орындауға міндегі бұйрықтар шығаруға, Қордың лауазымды тұлғаларын тағайындап, қызметтерінен босатуға, басқа да Жарғыға сай әрекеттерді орындай алады.

9.4. Қордың Бас директоры Қатысушыға хабарлап, жазбаша түрде үш ай бұрын арыз жазып, кез келген уақытта өз міндеттерінен бас тарта алады.

10. БАП. РЕВИЗОР

10.1. Ревизор Қордың қаржылық және шаруашылық қызметіне ағымдағы және келешек бақылау жасай алады.

10.2. Ревизор Қатысушымен 1 жылға тағайындалады. Ревизор Қорғаншылық кеңесінің мүшесі бола алмайды. Қорғаншылық Кеңесінің мүшелері қызметінен босатылғаннан кейін 2 жыл ішінде Ревизор қызметіне тағайындалмайды. Қатысушының рұқсатымен Ревизор өз жұмысына сарапшылар мен аудиторлық ұйымдарды тарта алады. Ревизор бірнеше рет кезекті мерзімге сайлана алады.

10.3. Ревизор жыл сайын жоспарлы ревизия жүргізіп, Қатысушы алдында есеп береді.

Қатысушының шешімімен жоспардан тыс ревизиялар мен тексерулер жүргізілуі мүмкін.

10.4. Ревизор Қордың барлық мүлкіне ревизия жүргізіп, Қордың шығындарына пара-пар жыл ішінде жасалған жұмыстарға да тексеріс жасай алады. Қорғаншылық Кеңес Ревизор жұмысына оң ықпал етуі қажет.

10.5. Ревизордың қарауына алдын-ала келер жылға жасақталған жұмыс жоспары ұсынылады. Оны Қорғаншылық Кеңес Ревизор ұйғарымымен қатысушының қарауына береді.

10.6. Ревизор, қажеттілігіне қарай барлық үкімдерге нақты хаттамалар толтыруға құқылы. Ревизордың хаттамалары мен баяндамаларын және ұйғарымдарын оның

түсімдемелерімен Қорғаншышық кеңес Қатысушының қарауына береді.

10.7. Ревизор Қорғаншылық Кеңесінің отырыстарына бақылаушы ретінде қатыса алады.

11 БАП. ҚҰРЫЛТАЙШЫЛАР ҚАТАРЫНА ҚАБЫЛДАУ ЖӘНЕ ШЫҒАРУ

11.1. Қордың Құрылтайшылар құрамына кіру берілген өтініш негізінде жүргізіледі.

Қабылдау шешімін Қатысушы жүзеге асырады.

11.2. Құрылтайшының шығуы әр Құрылтайшыға, Қорға шығудан үш ай бұрын жазбаша себебі көрсетілген арыз жазу арқылы жүзеге асырылады.

11.3. Құрылтайшының шығуы туралы шешімді Жоғарғы орган қабылдайды. Шешімді қабылдау күні, шығу күні болып есептеледі.

11.4. Қордың Құрылтайшының шығуы жөнінде жоғарғы орган шешім қабылдағанға дейін бұрын өзіне қабылдаған Қор, оның Құрылтайшысына қатысты міндеттерді орындауы тиіс.

12 БАП. ҚАРЖЫЛЫҚ ЖЫЛ, ЕСЕПТІЛІК

12.1. Қордың қаржылық жылы күнтізбелік жылдың 1 қаңтарынан 31 желтоқсанына дейін белгіленеді. Қор, қордың қаржылық қызметін тексеруді жүзеге асыруды міндетіне алады.

12.2. Бухгатгерлік есеп пен есептілік заңдылықта көрсетілген мерзімде жүргізіледі.

12.3. Қор балансынан ескірген, қалыпқа келтіруге жатпайтын, тозған және жарамсыз мүліктер Қатысушы белгіленген тәртіппен жүзеге асырылады.

12.4. Қор жыл сайын өз мүлкін пайдалану туралы есепті интернет-ресурстар (немесе), Қазақстан Республикасының бүкіл аумағында таратылатын мерзімді басылымдарға жариялауға міндетті.

13 БАП. ЕҢБЕК ЖӘНЕ ӘЛЕУМЕТТІК ӨЗАРА ҚАРЫМ-ҚАТЫНАСТАР

13.1. Қордың сипаты мен қарым-қатынасы үшінші тұлғалармен және еңбек ұжымдарымен, сондай-ақ Қор мен Құрылтайшы арасындағы еңбек қарым-қатынастары мен шаруашылық келісімдер арқылы анықталады.

13.2. Қор еңбек келісім-шартын жасау арқылы жұмысшыларды қабылдауға құқылы. Жұмыс уақыты заңдылыққа сәйкес Қатысушы шешімімен белгіленеді.

13.3. қызметкерлердің әлеуметтік және медициналық сақтандырулары Қазақстан Республикасы заңнамаларында көрсетілген тәртіп бойынша жүзеге асырылады.

13.4. Қор Жарғыға бекітілген мақсаттар мен тапсырмаларға сай жүзеге асыра алады:

- тікелей халықаралық байланыстар қалыптастыруға, (үкіметтік емес), меншік түріне қарамастан қоғамдық және коммерциялық емес ұйымдармен келісімдер жасауға;

- Егер олардың қызметтері Қазақстан Республикасының халықаралық, мемлекетаралық (үкіметаралық) міндеттеріне қайшы келмесе халықаралық қоғамдық (үкіметтік емес) ұйымдарға кіруге.

14 БАП. ҚАЙТА ҰЙЫМДАСТЫРУ ЖӘНЕ ЖОЮ

14.1. Қорды қайта ұйымдастыру (қосу, біріктіру, бөлу, бөліп шығару, қайта құру) және Қазақстан Республикасының азаматтық кодексінде және Қазақстан Республикасының басқа да заңнамалық актілеріне сай жүзеге асырылады:

14.1.1. Қатысушы шешімімен;

14.1.2. сот шешімімен.

14.2. Қорды қайта ұйымдастыру, қосу, біріктіру, бөлу, бөліп шығару, қайта құру заңшылықта көрсетілген басқа да түрінде жүргізіле алады. Қорды қайта ұйымдастыруда оның құқықтары мен міндеттері мұрагерлеріне беріледі, олар жаңадан құрылған заңды тұлғаларды құрылтайшылық құжаттары арқылы анықталады.

14.3. Қорды жою жөнінде шешім қабылдаған Құрылтайшы, жою комиссиясын тағайындайды және Қазақстан Республикасының Азаматтық кодексіне сәйкес Қорды жою тәртібімен мерзімін белгілейді. Жою комиссиясы тағайындалған сәттен бастап Қордың мүлкін басқару, істерін жүргізу құзыры беріледі. Және бұл жағдайда жою комиссиясы Қор атынан сотта сөз сөйтейді.

14.4. Жою комиссиясы Қордың жойылуы жөнінде ақпаратты жариялайды, сондай-ақ орталық әділет органының ресми баспа құралдарына оның кредиторларының талаптарын қабылдау тәртібі

мен мерзімі туралы хабарландыру береді. Талаптарды қабылдау мерзімі Қордың жойылуы жөнінде ақпарат жарияланған уақыттан екі ай аспауы тиіс.

14.5. Жою комиссиясы кредиторларды анықтау және берешектерді алу шараларын жүзеге асырады. Сондай-ақ кредиторларды жазбаша түрде Қордың жойылуы туралы хабар етеді.

14.6. Кредиторлардан талаптарын ұсыну мерзімі аяқталғаннан кейін жою комиссиясы жою балансын құрайды, онда Қордың мүлктік құрамы туралы мәліметтер, кредиторлар берген талаптар тізімі, және оларды қарау нәтижелері көрсетіледі.

14.7. Аралық жою балансы Қорды жою жөнінде шешім қабылдаған Құрылтайшымен шешімімен.

14.8. Егер Қордың кредиторлар талаптарын қанағаттандыру үшін қаражаттары жеткілікті Қор көпшілік сауда-саттықтарда сот шешімімен көрсетілген Қордың мүлкін сатуға шығарады.

14.9. Қордың кредиторларына қаржы төлеуді, жою комиссиясы Қазақстан Республикасының Азаматтық кодексінде көрсетілген 51 бапқа сай, аралық жою балансына сәйкес, оның бекітілген күнінен бастап кезек ретімен жүргізеді.

14.10. Кредиторлармен есеп айырысқаннан кейін жою комиссиясы жою балансын құрайды. Ол Қорды жою жөнінде шешім қабылдаған Құрылтайшымен бекітіледі.

14.11. Қорды жою кезінде кредиторлар талаптарын қанағаттандырғаннан кейін қалған Жарғыда көрсетілген мақсаттарға жұмсалады.

14.12. егер Қор салықтық немесе басқа да жеңілдіктерді пайдаланып, құрылтайшы төлемдерімен әрекет етсе, өз қызметінен түскен пайдалары, қоғамдық қайырымалдықтар, грандтар немесе үкіметтік емес ұйымдардан алынған, кредиторлармен есеп айырысудан кейін қалған мүліктер кейін тарату туралы қалған мүлік Құрылтайшыға, немесе Қордың жалдамалы басқа да лауазымды тұлғалары арасында бөлінбейді. Ол Қордың жарғылық мақсаттарына пайдаланылады.

14.13. Қорды қайта ұйымдастыру, жаңадан пайда болған ұйымды мемлекеттік тіркеуден өткізген уақыттан бастап, қосылу жағдайынан басқа түрде жасалған қайта ұйымдастыруларды айтпағанда, қайта ұйымдастырылған болып есептеледі. Қорды оған басқа ұйымды қосу түрінде қайта ұйымдастыру кезінде олардың біріншісі Ұлттық реестрге бизнес-сәйкестендіру номерлеріне қосылған ұйым қызметінің жойылуы жөнінде мәлімет енгізілген сәттен бастап қайта ұйымдастырылған болып есептеледі.

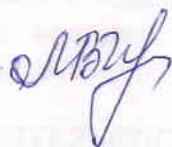
14.14. Қорды жою аяқталды деп есептеледі, ал Қор Ұлттық реестрге бизнес-сәйкестендіру номерлеріне өз қызметін тоқтатқандығы жөнінде мәлімет енгізілген сәттен бастап.

15 БАП. ҚОСЫМША ЕРЕЖЕЛЕР

15.1. Барлық ішкі мәселелер Қазақстан Республикасы заңдылықтарына сәйкес шешіледі.

15.2. Жарғыға енгізілетін барлық толықтырулар мен өзгертулер жазбаша түрде жасалып, Құрылтайшымен бекітілуі тиіс.

Құрылтайшы: Исаева З.М.



СТАТЬЯ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ И ЮРИДИЧЕСКИЙ СТАТУС

- 1.1. Данный Устав регламентирует деятельность юридического лица - не имеющего членства некоммерческой организации, учрежденной в организационно-правовой форме Фонда. Вид - Частный фонд.
- 1.2. Учредителем Частного Фонда «имени Геннадия Пушкирева» является гражданка Республики Казахстан – Исаева Зивяхан Мухаметжановна, ИИН 720725400966, удостоверение личности № 032476251, выдано 01.12.2011 г. МВД РК, проживающая по адресу: г. Алматы, мкр. Достык, ул. Свердлова, дом 82.
- 1.3. Фонд основан по решению его учредителя для достижения социальных, научных, образовательных, благотворительных, управленческих, консультационных целей, охраны здоровья граждан, а также в других целях, в соответствии с Конституцией Республики Казахстан, Гражданским кодексом и Законом Республики Казахстан «О некоммерческих организациях» от 16.01.2001 г. № 142-III.
- 1.4. Частный Фонд имеет наименование на казахском языке: «имени Геннадия Пушкирева» Жеке жеке қоры; на русском языке: Частный Фонд «имени Геннадия Пушкирева», и далее по тексту именуется «Фонд».
- 1.5. Место нахождения и адрес Фонда: г.Алматы, Ауэзовский район, мкр. Достык, улица Свердлова, дом 82.
- 1.6. Срок деятельности Фонда не ограничен.
- 1.7. Фонд является юридическим лицом по законодательству Республики Казахстан, имеющим в собственности обособленное имущество, а также самостоятельный баланс и банковские счета, печать, штампы и бланки со своим полным наименованием на государственном и русском языках, а также эмблему (символику) и другие реквизиты, выполняет взятые на себя обязательства и пользуется правами, связанными с этой деятельностью, может от своего имени заключать договоры, приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, быть истцом и ответчиком в суде, осуществлять иные права, не противоречащие законодательству Республики Казахстан.
- 1.8. Имущество, переданное Фонду его Учредителями, является собственностью Фонда.
- 1.9. Фонд вправе вступать в ассоциации и союзы, а также участвовать в их деятельности, может на добровольных началах объединяться в союзы, ассоциации и участвовать в их деятельности и сотрудничать в иной форме с международными, общественными и иными организациями.
- 1.10. Фонд отвечает по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом. По собственным долгам Учредителей Фонд ответственности не несет. Фонд соблюдает законодательство Республики Казахстан, уплачивает налоги и другие обязательные платежи в бюджет в установленном порядке и несет ответственность в соответствии с законодательством Республики Казахстан.
- 1.11. Фонд имеет право выступать в качестве учредителя в иных организациях, а также создавать другие юридические лица, открывать филиалы и представительства как на территории Республики Казахстан, так и за ее пределами.

Статья 2. ЦЕЛЬ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА

2.1. ЦЕЛЬ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА

Целями деятельности Фонда является:

- благотворительная деятельность;
- Развитие шахматной школы для детей и взрослых с нарушением слуха;
- оказание социальной, материальной и иной помощи детям с микроотией, атрезией слуховых проходов и дцп любой степени, для их обследования, консультаций у специалистов, диагностики, компьютерной томографии, реконструкции ушной раковины, лечения, реконструктивной операции, отоластики, устранения лопухости, хирургического лечения, слухопротезирования, реабилитации пациента с микроотией на территории Республики Казахстана или за рубежом;

- распространение информации об аномалиях наружного слухового прохода, выраженных в различных формах, рисках развития и провоцирующих факторах, симптомах, микротии, прогнозах болезни, последствиях, сопровождающихся понижением или отсутствием слуха;
- издательская деятельность;
- развитие отношений с зарубежными, государственными, общественными, частными организациями и учреждениями и отдельными гражданами для повышения квалификации, улучшения качества диагностики и эффективности лечения заболеваний ушной раковины и других структур наружного, среднего и внутреннего уха и других патологий уха разной степени выраженности, улучшения качества оказания ЛОР-врачами помощи населению;
- привлечение финансовых средств через различные международные благотворительные организации и распределение их с целью оказания медицинской и социальной помощи гражданам, детям и взрослым с микротией и нуждающимся в помощи людям, а также:
- определения развития приоритетных направлений научно практических исследований в области отоларингологии;
- налаживание сотрудничества с ведущими отечественными и зарубежными клиническими центрами по внедрению новейших технологий диагностики и лечения ЛОР-больных и повышение качества оказания помощи населению с микротией, патологиями ушной раковины и других структур наружного, среднего и внутреннего уха и других патологий уха, разной степени выраженности;
- привлечение отечественных и иностранных инвесторов на финансирование проектов и программ Фонда;
- осуществление научно-исследовательской работы и издательской деятельности, подготовка и проведение научно-практических конференций и семинаров, мастер-классов:
- издание и распространение информационно-методических пособий по диагностике и лечению ЛОР-заболеваний (микротии) в медицинских учреждениях Республики Казахстан:
- оказание содействия системе непрерывного последипломного медицинского обучения ЛОР-врачей путем финансирования их непрерывного обучения на циклах повышения квалификации, мастер-классах, конференциях, проводимых как на территории Казахстана, так и за рубежом.

2.2. ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ФОНДА

Для достижения указанной цели Фонд осуществляет следующие виды деятельности:

- 2.2.1. Повышение интеллектуального уровня среди молодых поколений. Рост квалификации шахматистов до уровня гроссмейстера;
- 2.2.2. привлечение материальных и финансовых средств для осуществления задач в соответствии с основной целью деятельности фонда;
- 2.2.3. проводить культурные, социальные мероприятия, в том числе:
 - Оценку уровня игры, индивидуальный подбор учебной литературы, консультации по участию в соревнованиях
 - Лекции тренера (теория дебютов, изучение миттельшпиля, эндшпиля, тактики и стратегии в шахмат)
 - Практические занятия: мини-турниры, тренировочные партии, участие в сеансах одновременной игры
 - организация и проведение национально-культурных мероприятий во время национальных праздников;
 - организация проведения семинаров, конференций, лекций, круглых столов для привлечения внимания общественности к людям с микротией и нуждающимся в помощи людям;
 - организация и проведение культурно-оздоровительных, спортивно-массовых мероприятий;
 - организовывать и проводить конференции, симпозиумы, циклы, мастер-классы, семинары, клубы, консультации, встречи с ЛОР-специалистами;
 - организовывать, обобщать и пропагандировать результаты научно-исследовательской деятельности в области отоларингологии;
 - оказывать содействие в разработке новой медицинской техники внедрении новых лекарственных препаратов в практическое здравоохранение;
 - распространять информацию об отоларингологии (микротии), выпускать специальную литературу (журналы), оказывать содействие в издании материалов, симпозиумов, научно-методических изданий. Обеспечивать казахстанских ЛОР специалистов информацией в области

достижений отечественной и зарубежной науки;

- организовывать и проводить конкурсы, премировать и использовать другие формы поощрения авторов лучших работ и активистов в отоларингологии;
- объединять и координировать действия по выполнению общественных акций, направленных на защиту здоровья населения;
- разрабатывать, реализовывать и содействовать осуществлению республиканских, региональных и местных программ по укреплению здоровья населения;
- привлекать инвестиции для поддержки и развития Фонда и реализации уставных целей и задач;
- содействовать развитию и улучшению международного сотрудничества в области отоларингологии;
- привлекать внимание общественности и государства к нерешенным проблемам отоларингологии, пропагандировать деятельность ЛОР специалистов, поощрять ЛОР врачей, оказывающих существенную помощь в реализации целей и задач Фонда, учреждая специальные грамоты и премии;
- создавать филиалы, представительства, отделения в Республике Казахстан;
- организовывать в соответствии с действующим законодательством специализированные выставки и аукционы;
- командировать членов Фонда, отечественных специалистов по стране и за границу, а также принимать отечественных и зарубежных специалистов для решения вопросов, связанных с целями деятельности Фонда;
- устанавливать сотрудничество с государственными, правительственными и административными органами и учреждениями для достижения уставных целей Фонда;
- по договорам с государственными органами выполнять для них определенные работы, предусмотренные действующим законодательством;
- вносить предложения и решать проблемные вопросы с официальными органами, инициировать внесение позитивных изменений в действующем законодательстве;
- осуществлять иные виды деятельности, не запрещенные действующим законодательством Республики Казахстан.

2.3. Фонд может заниматься предпринимательской деятельностью лишь постольку, поскольку это соответствует его уставным целям.

2.4. На лицензируемые виды деятельности Фонд обязан получать лицензии в уполномоченных государственных органах, в установленном законом порядке.

2.5. Доходы от предпринимательской деятельности, Фонда не могут распределяться и направляются на уставные цели. Допускается использование Фондом своих средств на благотворительную помощь.

СТАТЬЯ 3. УЧРЕДИТЕЛИ ФОНДА

3.1. Учредителем Фонда является гражданка Республики Казахстан, признающая уставные цели Фонда и имеющая возможность внести определенный вклад в развитие деятельности Фонда.

3.2. Изменение состава учредителей влечет за собой заключение учредительного договора.

3.3. Учредитель не отвечает по обязательствам Фонда, а Фонд не отвечает по обязательствам своих Учредителей.

3.4. Учредитель фонда имеют право:

- 3.4.1. участвовать в управлении делами Фонда в порядке, предусмотренном Уставом;
- 3.4.2. получать информацию о деятельности Фонда, знакомиться с любой документацией;
- 3.4.3. выйти из числа Учредителей Фонда в установленном Уставом порядке.

3.5. Учредители фонда обязаны:

- соблюдать положения настоящего Устава;
- вносить вклады в порядке, размерах, способами и в сроки, предусмотренные данным Уставом;
- не разглашать сведения, которые объявлены Фондом его коммерческой тайной;

СТАТЬЯ 4. ИМУЩЕСТВО И СРЕДСТВА ФОНДА

4.1. Имущество Фонда составляют материальные ценности и финансовые ресурсы, состоящие на балансе. Фонд использует финансовые средства для осуществления целей, предусмотренных уставом.

4.2. Источниками фонда в денежной форме и иных формах являются:

4.2.1. Единовременные или систематические имущественные платежи, поступающие от Учредителя в добровольном порядке, в соответствии с целями деятельности Фонда;

4.2.2. Единовременные или систематические имущественные платежи и пожертвования, а также гранты и финансовая помощь резидентов и нерезидентов, платежи, в соответствии с целями деятельности Фонда;

4.2.3. поступления (доходы) от продаж товаров, от осуществления деятельности, предусмотренных законодательством случаях, в соответствии с целями деятельности Фонда;

4.2.4. доходы, поступающие от предпринимательской деятельности, хозяйственной деятельности, не запрещенной действующим законодательством, а также акциялар, депозиттер, дивиденды (доходы, вознаграждения), полученные от иных видов ценных бумаг

4.2.5. иные не запрещенные Законом доходы.

4.3. взносы Учредителей, имущество Учредителя, переданное Фонду, иные доходы считаются собственностью Фонда.

4.4. За счет взносов и иных видов доходов образуются следующие виды фондов:

- гуманитарная и благотворительная помощь;
- развитие;
- оплата заработной платы;
- представительство, резервный, и другие.

Размер фондов, порядок образования и расходы фондов определяются уполномоченными органами Фонда по Уставу.

4.5. Учредитель Фонда не имеет имущественных прав на имущество Фонда.

4.6. Денежные и материальные доходы Фонда не распределяются между учредителями, и по решени уполномоченных органов Фонда используются в установленных целях.

4.7. Первоначальное имущество Фонда образуется за счет доли Учредителя. Доля Учредителя в образовании действительных и иных фондов, кроме денег, рассчитывается в виде денег. Если сумма такой доли превышает эквивалент двадцать тысяч месячных расчетных показателей, ее стоимость должны быть подтверждена аудиторской организацией.

4.8. Если Учредитель передает имущество Фонду, то его арендная стоимость рассчитывается в виде платежа.

4.9. Учредитель вправе принимать решение о внесении дополнительных взносов пропорционально ранее внесенным взносам или в иных размерах.

4.10. Право Учредителя Фонда может быть включено в состав наследства.

4.11. Для организации и обеспечения деятельности Фонда Учредитель вносит первоначальный, безвозвратные благотворительные платежи.

4.12. В качестве первоначального платежа Учредитель может внести деньги, ценные бумаги, а также права интеллектуальной и иной собственности.

СТАТЬЯ 5. УПРАВЛЕНИЕ

Управление делами Фонда обеспечивается:

Высшим органом - Учредитель;

Высшим органом управления - Коллегиальным органом управления – Попечительским Советом во главе с Президентом;

Исполнительным органом - Генеральным директором;

Контрольным органом - Ревизор.

СТАТЬЯ 6. УЧРЕДИТЕЛЬ

- 6.1. Высшим органом управления Фонда является Учредитель, который действует в соответствии с законодательством и Республики Казахстан и настоящим Уставом.
- 6.2. Решения высшего органа Фонда принимаются в письменном виде. Отмена решения Учредителя Фонда может быть осуществлена только самим Учредителем в форме принятия очередного решения.
- 6.3. Вопросы, подлежащие рассмотрению Учредителем, поступают только через Попечительский Совет.
- 6.4. Учредитель может участвовать в работе Фонда лично или через представителя с нотариально удостоверенной доверенностью.
- 6.5. К исключительной компетенции Учредителя относятся:
- 6.5.1. принятие, внесение изменений и дополнений в Устав Фонда;
 - 6.5.2. определение основных направлений деятельности Фонда;
 - 6.5.3. изменение состава Учредителей;
 - 6.5.4. определение компетенции, образование Попечительского Совета, исполнительных органов Фонда, избрание их руководителей и отзыв;
 - 6.5.5. утверждение годовых отчетов и бухгалтерских балансов и распределение его чистого дохода и убытков, а также определение порядка и периодичности представления финансовой отчетности исполнительных органов и порядка проведения проверки Ревизором и утверждения их результатов;
 - 6.5.6. избрание Ревизора Фонда;
 - 6.5.7. определение компетенции, организационной структуры, порядка формирования и прекращения полномочий органов управления Фонда и утверждение процедуры работы органов Фонда;
 - 6.5.8. добровольная реорганизация и ликвидация Фонда, а также принятие решения об участии Фонда в создании или деятельности других юридических лиц, своих филиалов и представительств, принятие решений о создании, реорганизации и ликвидации филиалов и представительств, утверждение положений о них.
 - 6.5.9. принятие решения об участии Фонда в создании или деятельности других юридических лиц.
- 6.6. Учредитель вправе принимать решения по любым вопросам деятельности Фонда.

СТАТЬЯ 7. ПОПЕЧИТЕЛЬСКИЙ СОВЕТ

- 7.1. Деятельностью Фонда руководит постоянно действующий Высший орган управления - Коллегиальный орган - Попечительский Совет. Он несет ответственность за уставную деятельность Фонда, а также за правильное и добросовестное ведение его делопроизводства. Количество членов Попечительского Совета определяется Учредителем.
- 7.2. Непосредственное руководство деятельностью Попечительского Совета осуществляется его Президентом.
- 7.3. Членами Попечительского Совета могут быть избраны как Учредители Фонда, так и другие лица. Большинство членов Попечительского совета Фонда не могут составлять лица, связанные браком и близким родством, а также быть штатными работниками этого Фонда.
- 7.4. Формирование Попечительского Совета, утверждение членов Попечительского Совета производится Учредителем Фонда.
- 7.5. Попечительский Совет собирается не реже 1 раза в квартал. Срок действия попечительского Совета - 5 лет. Заседание Попечительского Совета считается действительным, если на нем присутствуют не менее половины его членов. На заседании Попечительского Совета ведутся протоколы, которые подписываются всеми присутствующими его членами.
- 7.6. Право вносить вопросы на рассмотрение заседания Попечительского Совета принадлежит Учредителю, членам Попечительского Совета, Генеральному директору Фонда, другим органам Фонда.
- 7.7. Решения Попечительского Совета принимаются большинством голосов от числа членов Попечительского Совета. В случае равенства голосов голос Президента является решающим.

7.8. Попечительский Совет осуществляет расходы в рамках бюджета Фонда, который ежегодно утверждается Учредителем.

7.9. К компетенции Попечительского Совета относится:

7.9.1. принятие решений, направленных на достижение целей Фонда, выполнение решений Учредителя и Ревизора;

7.9.2. осуществление контроля за соответствием деятельности Фонда его уставным целям, а также иные полномочия, закрепленные Уставом Фонда;

7.9.3. назначение Генерального директора Фонда;

7.9.4. управление имуществом Фонда и распоряжение его капиталом в соответствии с требованиями законодательства и Устава;

7.9.5. делегирование принадлежащих Попечительскому Совету прав создаваемым им комитетам, а также лицам и организациям;

7.9.6. решение других вопросов деятельности Фонда, кроме тех, которые входят в исключительную компетенцию Учредителя, Ревизора и Генерального директора Фонда.

7.10. Попечительский Совет по отношению к Фонду обязан соблюдать все требования, установленные законодательством и Уставом, а также установленные Учредителем и Ревизором.

СТАТЬЯ 8. ПРЕЗИДЕНТ ПОПЕЧИТЕЛЬСКОГО СОВЕТА

8.1. Непосредственное руководство деятельностью Попечительского Совета осуществляется Президентом Попечительского Совета избираемого из его членов по представлению Учредителя. Если срок полномочий Президента Попечительского Совета не установлен, то он считается утвержденным на срок действия Попечительского Совета.

8.2. Президент Попечительского Совета осуществляет непосредственное руководство деятельностью Попечительского Совета и организует его работу.

8.3. Президент Попечительского Совета планирует и вносит вопросы на рассмотрение Попечительского Совета, осуществляет контроль за их исполнением.

8.4. Президент Попечительского Совета вправе отказаться от исполнения обязанностей, поставив в известность Попечительский Совет в письменной форме за три месяца до фактического отказа.

СТАТЬЯ 9. ГЕНЕРАЛЬНЫЙ ДИРЕКТОР ФОНДА

9.1. Текущее руководство деятельностью Фонда обеспечивается Генеральным директором Фонда, назначенным Попечительским Советом.

Если срок полномочий Генерального директора Фонда не установлен решением Попечительского совета, то он считается утвержденным на неопределенный срок.

Генеральный директор действует на основании и во исполнение решений высшего органа управления и постоянно действующего коллегиального органа управления Фонда (Попечительского Совета) и подотчетен им.

Генеральный директор отчитывается Попечительскому Совету не реже 1 раза в квартал о результатах своей деятельности.

Генеральный директор обязан возместить Фонду убытки, причиненные вследствие принятия ими решений в нарушение настоящего Устава, и других законодательных актов Республики Казахстан.

Генеральный директор Фонда решает все вопросы деятельности Фонда, за исключением тех, которые входят в исключительную компетенцию Учредителя и Попечительского Совета, Ревизора.

9.2. Генеральный директор на основании настоящего Устава, решений органа управления Фонда вправе совершать сделки от имени Фонда.

Генеральный директор вправе представлять Фонд в суде, государственных органах, а также в организациях без доверенности.

Генеральный директор, в пределах предоставленных ему полномочий и в соответствии с целями Фонда, осуществляет все действия от имени Фонда, в частности представляет его интересы, распоряжается имуществом Фонда, заключает договоры, в том числе трудовые, выдает доверенности, открывает в банках расчетный и другие счета, включая валютный, пользуется правом распоряжения средствами, издает обязательные для исполнения приказы, в пределах своих полномочий назначает и освобождает должностных лиц Фонда, и выполняет другие действия, согласно настоящему Уставу.

9.3. Генеральный директор Фонда вправе в любое время отказаться от исполнения обязанностей, поставив в известность об этом Учредителя в письменной форме за три месяца до фактического отказа.

СТАТЬЯ 10. РЕВИЗОР

10.1. Ревизор осуществляет текущий и перспективный контроль за финансовой и хозяйственной деятельностью Фонда.

10.2. Ревизор назначается Учредителем сроком на один год. Ревизором не может быть лицо, являющимся членом Попечительского Совета. Члены Попечительского Совета в течение 2 лет после освобождения их от должности не могут быть Ревизором. С разрешения Учредителя Ревизор может привлекать к своей работе экспертов или аудиторские организации. Ревизор может неоднократно избираться на очередной срок.

10.3. Ревизор проводит ежегодные плановые ревизии и отчитывается перед Учредителем. По решению Учредителя могут быть проведены и внеплановые ревизии и проверки.

10.4. Ревизор может производить осмотр и ревизию всего имущества Фонда на местах и проверку произведенных в течение года работ, равно как и соответствующих расходов Фонда. Попечительский Совет обязан оказывать Ревизору необходимое содействие.

10.5. На предварительное рассмотрение Ревизора представляются план деятельности на предстоящий год, которые Попечительский Совет, с заключением Ревизора выносит на рассмотрение Учредителю.

10.6. Ревизор, в случае необходимости, имеет право вести подробные протоколы всех имевших место суждений. Протоколы, доклады и заключения Ревизора должны быть внесены Попечительским Советом с его объяснениями на рассмотрение Учредителя.

10.7. Ревизор имеет право присутствовать на заседаниях Попечительского Совета в качестве наблюдателя без права голоса.

СТАТЬЯ 11. ПРИЕМ И ВЫХОД ИЗ ЧИСЛА УЧРЕДИТЕЛЕЙ

11.1. Прием в состав Учредителей Фонда производится на основании поданного заявления. Решение о приеме осуществляется Учредителем.

11.2. Выход Учредителя осуществляется путем подачи письменного мотивированного заявления каждому Учредителю, а также собственно Фонду, не позднее, чем за три месяца до выхода.

11.3. Решение о выходе Учредителя принимается высшим органом Фонда. Дата принятия решения считается датой выхода.

11.4. До принятия высшим органом Фонда решения о выходе Учредитель должен исполнить ранее принятые на себя обязательства по отношению к Фонду и его Учредителям.

СТАТЬЯ 12. ФИНАНСОВЫЙ ГОД, ОТЧЕТНОСТЬ

12.1. Финансовый год Фонда устанавливается с 1 января по 31 декабря календарного года. Фонд обязуется осуществлять проверку финансовой деятельности Фонда.

12.2. Бухгалтерский учет и отчетность ведутся в порядке, установленном действующим законодательством.

12.3. Списание с баланса Фонда безнадежной ко взысканию задолженности, недостач и потерь, морально устаревшего, изношенного и непригодного для дальнейшего использования имущества производится в порядке, установленном Учредителем в соответствии с действующим законодательством.

соответствии с промежуточным ликвидационным балансом, начиная со дня его утверждения.

14.10. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается Учредителем Фонда, принявшим решение о ликвидации Фонда.

14.11. При ликвидации Фонда оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество направляется на цели, указанные в настоящем Уставе.

14.12. В случае, когда Фонд пользовался налоговыми и другими льготами и существовал на Б : к Ы учредителя, доходы от своей деятельности, пожертвования общественности, получал гранты от государства или негосударственных организаций, имущество, оставшееся при ликвидации после расчетов с кредиторами, не может быть перераспределено учредителю и (или) между должностными лицами или наемными работниками и Фонда, а должно быть использовано на уставные цели Фонда.

14.13. Фонд считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшей организации (организаций). При реорганизации Фонда в форме присоединения к ней другой организации первая из них считается реорганизованной с момента внесения в Национальный реестр бизнес-идентификационных номеров сведений о прекращении деятельности присоединенной организации.

14.14. Ликвидация Фонда считается завершенной, а Фонд прекратившим свою деятельность после внесения об этом сведений в Национальный реестр бизнес-идентификационных номеров.

СТАТЬЯ 15. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

15.1. Все внутренние вопросы решаются в соответствии с действующим законодательством Республики Казахстан.

15.2. Все изменения и дополнения в настоящий Устав должны быть сделаны в письменной форме и утверждены Учредителем.

Учредитель: Исаева З.М.

